# **ALİPINAR İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

# **TEMİZLİK MALZEME ALIMLARI**

# **TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**MADDE:1) İŞİN KONUSU ve TANIMI**

Müdürlüğümüzün hizmet ve faaliyetlerinde kullanılmak üzere çeşitli özelliklerde Temel eğitim İlköğretim kapsamında Temizlik malzemesi alımı temini işidir.

**MADDE:2) AMAÇ ve KAPSAM**

Bu şartname, Müdürlüğümüzün, hizmet ve faaliyetlerinde kullanılmak üzere Temel eğitim İlköğretim kapsamında kapsamında malzemelerinin temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

**MADDE:3) TANIMLAR**

1. Kurum : Alipınar İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü
2. Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi

**MADDE:4) İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ**

1. İstekli talep tarihinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde sipariş edilen malzemeleri teslim edecektir. Ürünler Tablo-1’de belirtilen özelliklerde temin edilecektir.
2. Tablo 1’de adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek İdareye teslim edilecektir.
3. Ürünler üst düzey kalitede ve 1. Sınıf standartlarda olacaktır.
4. İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

**Tablo-1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No.** | **Ürün Adı** | **Teknik Özellikleri** | **Birim/Özellik** | **Adedi** |
| **3** | **ÇAMAŞIR SUYU** | **Litre** | **Litre** | **425** |

**MADDE:5) YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

1. Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
2. Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
3. Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dahilin de teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
4. Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 3 (üç) gün içerisinde teslim alarak, süresi içerisinde yenilerini verecektir.

**MADDE:6) ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ**

Ürünler, Müdürlüğümüzün belirleyeceği tarihte, belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.

**MADDE:7) DİĞER ŞARTLAR**

1. Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
2. Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk Yüklenici Firmaya ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
3. İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir.
4. İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.

**MADDE:8) MALİ HÜKÜMLER**

* Her türlü vergi yükleniciye ait olacaktır.
* Tekliften sonra gelecek zamlar için ayrıca fiyat farkı ödenmeyecektir.
* KDV Hariç olarak fiyat verilecektir.
* Malzemeler 1. Kalite olacaktır.
* Yüklenici firma şartnamede belirtilen ürünleri eksiksiz bir şekilde sağlamakla sorumludur. Gecikmeden dolayı meydana gelebilecek aksaklıklardan yüklenici sorumlu olacaktır.
* Muayene ve Kabul komisyonu tarafından uygun görülmeyen mallar kabul edilmeyecektir.

Arafat YAZ

Okul Müdürü